

H i f o r m様式一覧 (1 9 9 9 / 9 / 1)

O 1 : 表紙 (cover sheet)

O 2 : コンテンツ表 (contents table)

A : プログラム文書表紙 (cover of program document)

A 1 : プログラム概要書 (general document)

プログラム概要書例 (example of general document)

A 2 : プログラム管理要綱書 (administration document)

A 3 : プログラム契約事項記述書 (contractual items document)

A 4 : プログラム用語説明書 (technical data description)

A 5 : プログラム仕様書-1 (program specification-1)

A 6 : プログラム仕様書-2 (program specification-2)

B : データ文書表紙 (cover of data document)

B 1 : データ文書構造図 (diagram of data document)

B 2 : データ管理文書 (data administration document)

B 3 : データ技術文書 (data technical description)

C : 作業手順文書表紙 (cover of human procedure document)

C 1 : 作業手順仕様書構造図 (diagram of human procedure specification)

C 2 : 作業手順管理文書 (human procedure administration document)

C 3 : 作業手順書 (human procedure specification)

C 4 : 作業手順技術文書 (human procedure technical data document)

C 5 : 作業手順流れ図 (diagram of human procedure)

C 6 : 作業手順例 (example of human procedure)

D : プログラム構造図表紙 (cover of program structure document)

D 1 : プログラム構造図 (diagram of program structure)

D 2 : インターフェース仕様書 (interface specification)

L : リスティング用紙 (program listing)

E : 補充用汎用紙 (general template)

F : インデックス用紙 (index)

プロジェクトコード：		B 1
プログラム名：	データ文書構造図	頁
ライブラリ登録コード：	版名：	
著作者：	初版発行日：	
文書責任者：	現行版発行日：	
データ文書構造図：		

プロジェクトコード：		B 2
プログラム名：		データ管理文書 頁
ライブラリ登録コード：	版名：	
著作者：	初版発行日：	
文書責任者：	現行版発行日：	
技術的識別名：	用途別識別名：	
有効期限：	傍系：	
文書適用範囲：		
発生の権限：		
読み出しの権限：		
改良の権限：		
伝達の権限：		
使用の権限：		
データの管理：		
適用業務に応じた責任：		
組織上の責任：		
技術上の責任：		
保管上の責任：		
データ保管条件（方法，場所，目的，期限，頻度）：		
回復方法（手順・作業量）：		
暗号化：		
使用及び使用方法：		

プロジェクトコード：		B 3
プログラム名：		データ技術文書 頁
ライブラリ登録コード：	版名：	
著作者：	初版発行日：	
文書責任者：	現行版発行日：	
技術的識別名：	用途別識別名：	
分類：	状態：	稼動中 テスト中 ()
目的：		
述語：		
取扱い上の注意：		
書式：	大きさ：	
媒体：	圧縮：	
符号系：	特殊文字集合：	
データ型：	計量単位：	
範囲：	符号化：	
検査条件：		
包含関係：		
依存関係：		

